

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称	中国共产党广州市委员会办公厅					
预算整体情况	部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）		
	基本支出	12,790.83	财政拨款	14,698.98		
	项目支出	1,975.15	其他资金	67.00		
	事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）		
	财政专项资金	0.00	市本级使用资金	14,765.98		
	其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00		
总体绩效目标	市委办公厅坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和党的二十届四中全会精神，围绕中心、服务大局，有效发挥市委办公厅统筹协调、参谋助手、督促检查、服务保障等职能作用，奋力推动广州市高质量发展、现代化建设等举措落地落实，为“大干十二年、再造新广州”，扎实推进中国现代化的广州实践提供坚实“三服务”保障。					
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）		
	积极发挥统筹协调和督促检查作用，服务市委推动中央、省委和市委重大决策部署落地落实	推进重大决策部署和领导批示事项的跟踪办理，服务落实市委重点工作、重要事项、重大活动。	60.00	中央、省委和市委重大决策部署落地落实，领导批示及交办事项处理及时有效，重点工作推进扎实见效，重大活动组织安全有序。		
	着力提升参谋助手能力，服务市委科学统筹谋划广州发展	高质量起草各项综合文稿，审核党内机关公文，围绕市委中心工作深化调查研究、精准编报信息，为市委决策提供精准支撑。	60.00	围绕中心、服务大局的着力点更加精准，规范高效审核把关的工作本领更加扎实，参谋辅政、建言献策的能力水平不断提高。		
	推动服务保障工作提质增效，有力保障市委高效有序运转	全面落实“快稳严准细实”工作要求，持续优化办文办会办事等服务机制，精心做好各项服务保障工作。	80.00	全面提升服务保障精细化水平和工作效能，为市委提供高效优质服务。		
其他需完成的任务（可选填）						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值	
	产出指标	数量指标	综合文稿完成率	≥95%	≥95%	
		质量指标	发文办文准确率	≥95%	≥95%	
		时效指标	设备设施维护及时率	≥95%	≥95%	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	机构正常运作率	100%	100%	
			保障重要会议活动完成率	≥95%	≥95%	
	生态效益指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标				
	成本指标	经济成本指标	年度预算执行率	≥90%	≥90%	
社会成本指标						
生态环境成本指标						